

# 戸籍等の郵送請求書

(あて先) 野辺地町長

令和 年 月 日

|     |    |                  |  |
|-----|----|------------------|--|
| 請求者 | 住所 | 〒 -              |  |
|     | 氏名 | 日中の連絡先(電話番号) - - |  |
|     |    | 生 年 月 日          |  |

※ 請求には本人確認書類のコピーが必要です。

例) 免許証・パスポート・顔写真付き住基カード・マイナンバーカード等

※ 「住所」とは、住民登録地です。送付先はその住所(戸籍の返送先は現住所のみと法律で定められております)となります。また現住所が記載された書類の添付も必要となります。(送付する本人確認書類に現住所の記載があれば可。パスポートの場合は、戸籍の附票等現住所記載の添付も必要)

|                                             |             |                                                 |                    |                    |
|---------------------------------------------|-------------|-------------------------------------------------|--------------------|--------------------|
| 本 籍 地                                       | 青森県上北郡野辺地町字 |                                                 |                    |                    |
| 筆 頭 者                                       |             |                                                 |                    |                    |
| 証 明 の 種 類                                   |             |                                                 | 謄本(全員分)<br>全部事項証明書 | 抄本(個人分)<br>個人事項証明書 |
|                                             | 戸 籍         | 1 通                                             | 450円               | 通                  |
|                                             | 除 籍         | 1 通                                             | 750円               | 通                  |
|                                             | 改製原戸籍       | 1 通                                             | 750円               | 通                  |
|                                             | 戸籍の附票       | 1 通                                             | 300円               | 通                  |
|                                             | 身分証明書       | 1 通                                             | 300円               | 通 未成年の方は親権者の請求可    |
| 抄本・身分証明申請時<br>必要な方の氏名                       | 氏 名         |                                                 | 生 年<br>月 日         | 年 月 日              |
| 請求者と戸籍に<br>記載されている方<br>(筆頭者又は抄本等)<br>との 関 係 | 関 係         | 本人・配偶者・子・孫・父母・祖父母<br>→ ※身分証明書のみ 本人以外の申請時、委任状が必要 |                    |                    |
|                                             |             | 上記以外( ) → ※下欄の使用目的・委任状が必要                       |                    |                    |

|                                        |     |  |
|----------------------------------------|-----|--|
| 使用目的<br>直系以外は必ず内容を<br>具体的に記入してくだ<br>さい |     |  |
|                                        | 提出先 |  |
| 備 考                                    |     |  |

|                             |                             |                    |
|-----------------------------|-----------------------------|--------------------|
| 委 任 状<br>必ず委任者が自署して<br>ください | 私の戸籍等書類の請求、送付等を 請求者 に委任します。 |                    |
|                             | 令和 年 月 日                    |                    |
|                             | 委任者                         | 住所.....<br>氏名..... |

# 郵送による請求方法

## (1) 送付していただくもの

### ①請求書

請求書

- ・請求する戸籍に名前が載っていない方が戸籍謄・抄本（全部・個人事項証明書）等を請求するときは、委任状または親族関係や利害関係を証明できる書類（コピー可）を同封してください。
- ・委任状の欄を本人に記入してもらい請求者の欄を代理人が記入することによって請求書そのものを委任状と見なすこともできます。
- ・本人以外の方が身分証明書および届出受理証明書を請求するときは委任状が必要です。
- ・請求書に不備があった際の確認に使用するため、必ず日中に連絡がとれる電話番号を記載してください。

+

### ②本人確認書類のコピー

免許証（写）  
など

- ・請求する方の氏名、現住所が記載された本人確認ができる書類。  
例）運転免許証、マイナンバーカード、健康保険証、介護保険証、顔写真付き住民基本台帳カードなど
- ・ここでのいう現住所とは、住民登録がされている住所であり、請求者が住民登録地を変えずに他市町村に居住している場合、住民票等証明書類の返送先は住民登録地の住所となる点にご留意願います。

+

定額小為替  
〇〇〇円

### ③手数料

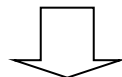
- ・ゆうちょ銀行（郵便局）で手数料分の「定額小為替（ていがくこがわせ）」をお買い求めください。※定額小為替には何も記入しないようお願いいたします。

+

### ④返信用封筒

☐ 住  
氏  
名 所

- ・返信に必要な金額の切手を貼り、請求者の郵便番号、住所、氏名を記入してください。
- ・相続等で請求枚数が多い場合は予備の切手を同封してください。また、開封時の証明書等の破損を防ぐため大きめの封筒を使用してください。
- ・普通郵便の場合、郵送されてからお手元に届くまで概ね1週間程度です。
- ・お急ぎの場合は往復とも速達扱いとし、速達分の切手を添付してください。
- ・レターパックを使用する場合は、「ご依頼主様保管用シール」を剥がしてから同封してください。



上記①～④を同封して郵送してください。

## (2) 送付先および問い合わせ先

〒039-3131

青森県上北郡野辺地町字野辺地123番地1 野辺地町役場 町民課 戸籍住基担当

TEL: 0175-64-2111 FAX: 0175-64-9594