【令和3年度】

新型コロナウイルス感染症 対策事業のご紹介

<申請等が必要な事業>

No.	対象	事業名	事業概要	問合わせ先
1	平成15年4月2日	子育て世帯に対	令和3年4月1日時点で町内に住	健康づくり課
	から令和3年4月1	する商品券給付	所を有する、生年月日が平成15年4	☎ 64-1770
	日に生まれた子ども	事業	月2日から令和3年4月1日の方	地域戦略課
			1 人あたり、プレミアム商品券1冊	☎ 64-2111
			(10,000 円分)を給付します。	
			★詳細は裏面をご覧ください。	
2	65 歳以上の方	高齢者生活支援	令和3年4月1日時点で町内に住	介護·福祉課
		商品券給付事業	所を有する 65 歳以上の方 1 人あた	地域戦略課
			り、プレミアム商品券1冊(10,000	☎ 64-2111
			円分)を給付します。	
			★詳細は裏面をご覧ください。	
3	令和3年4月2日以	新生児応援特別	新生児1人あたり100,000円を給	地域戦略課
	降に生まれた子ども	給付金事業	付します。	☎ 64-2111
			★詳細は裏面をご覧ください。	
4	飲食店	飲食店家賃支援	町内で家賃(土地含む)を支払って営	地域戦略課
		事業	業している飲食店に、1店舗あたり上	☎ 64-2111
			限 50,000 円を給付します。	
			★詳細は裏面をご覧ください。	
5	交通事業者	公共交通事業者	事業継続や車両維持等に要する経費	地域戦略課
		等交通対策維持	を支援します。	☎ 64-2111
		支援事業	★対象となる事業者には個別に通知	
			します。	
6	65 歳以上の非課税	お出かけ支援タ	65 歳以上の非課税世帯の方が、「病	介護·福祉課
	世帯の方	クシー利用料金	院」「買い物」「入浴」に利用できるタ	☎ 64-2111
		助成事業	クシー料金(初乗り分)を助成します。	
			★対象となる方には、すでに案内を	
			発送しています。	

<今後の予定事業>

No.	対象	事業名	事業概要	問合わせ先
1	全町民	プレミアム商品券	★詳細については、後日、新聞折り込	地域戦略課
		発行事業	み等でお知らせします。	☎ 64-2111
2	事業者	感染症対策安全・	★詳細については、後日、新聞折り込	地域戦略課
		安心認証制度事	み等でお知らせします。	☎ 64-2111
		業		

<その他の事業>

No.	事業担当課	事業名	事業概要
1	野辺地消防署	救急隊員の感染予	消防職員の感染予防対策のための感染防御資機材等
		防·拡大防止事業	を購入します。
2	健康づくり課	保育施設等感染症対	町内の保育所、幼稚園にサーマルカメラを設置します。
		策予防事業	
3	財政課	公共施設等感染症対	役場第 1、第 2、第 3 庁舎にサーマルカメラを設置しま
		策予防事業	す。
4	介護·福祉課	介護予防教室感染予	介護予防教室実施時に使用する二酸化炭素濃度測定器
		防対策用品購入事業	を購入します。
5	地域戦略課	野辺地町魅力発信・	SNSを通じた情報発信及び物産販売等の環境整備を
		販売促進事業	実施します。
6	社会教育·体育施	社会教育·体育施設	感染予防対策のための衛生用品等を購入します。
	設関係各課	衛生管理事業	
7	関係各課	新型コロナウイルス	感染予防対策のための衛生用品等を購入します。
		感染症対策事業	
8	関係各課	新型コロナウイルス	商品券給付事業等に必要な人件費、事務費等として活
		感染症対応体制拡充	用します。
		事業	
9	社会教育・スポー	公共施設感染防止衛	勤労青少年ホーム及び青少年体育センターのトイレを洋
	ツ課	生強化対策事業	式化します。

新型コロナウイルス感染症対応 地方創生臨時交付金を活用した事業です



子育て世帯に対する商品券給付事業

■対象者

R3/4/1 時点で町内に住所を有する、生年月日が H15/4/2~R3/4/1 の子ども

- *町外へ転出されている方は除きます。
- *対象者の保護者宛に、7月中旬以降に案内文書を発送します。
- ■商品券の額:10.000円
- ■商品券受取方法

<u>案内文書に同封する「引換券」と必要書類を持って、保護者が引換場所で受け</u> 取ります。

■商品券引換期間・引換場所

保護者宛の案内文書に記載しますので、ご確認ください。

~問い合わせ先 健康づくり課:64-1770・地域戦略課:64-2111~



高齢者生活支援商品券給付事業

■対象者

R3/4/1 時点で町内に住所を有する 65 歳以上の高齢者

- *町外へ転出されている方(介護保険住所地特例対象者を除く)やお亡くなりになられた方は除きます。
- *対象者宛に、7月中旬以降に案内文書を発送します。
- ■商品券の額: 10,000円
- ■商品券受取方法

案内文書に同封する「引換券」と必要書類を持って、引換場所で受け取ります。

■商品券引換期間・引換場所

案内文書に記載しますので、ご確認ください。

~問い合わせ先 介護・福祉課:64-2111・地域戦略課:64-2111~

新生児応援特別給付金事業



■対象者

R3/4/2~R4/3/31に生まれ、その出生により野辺地町に住民登録され、 申請時に町内に住所を有する子ども

- *対象者の保護者宛に7月上旬に案内文書を発送します。また、7月以降については、出生 届提出時に、町民課で申請書類等をお渡しします。
- *R3/4/2~R3/6/18 までの間に出生し、その出生により野辺地町に住民登録された方については、申請時に町内に住所を有していない場合も対象となります。
- ■給付金の額: 100,000円
- ■申請方法

案内文書に同封する申請書に必要書類を添えて、保護者が役場へ申請します。

- *案内文書に返信用封筒を同封します。
- ■給付方法:口座振込

~問い合わせ先:地域戦略課 ☎64-2111~

飲食店家賃支援事業



■対象者

家賃(土地含む)を支払って営業している町内の飲食店

- ■給付金の額
- 1店舗あたり上限 50,000円
- *「2カ月分の家賃」と「50,000円」のいずれか低い方。
- ■申請方法

申請書に必要書類を添えて、役場 地域戦略課へ申請してください。

■必要書類

営業許可証、賃貸借契約書、振込口座の写し

- ■給付方法:口座振込
- ■申請受付期間・受付場所

7/1~8/31・・・役場地域戦略課(本庁舎2階)

~問い合わせ先 地域戦略課:64-2111~