

# 《 各種税証明・閲覧申請書(郵送) 》

野辺地町長 宛

年 月 日

## 1. どなたの証明書が必要ですか？ (同一世帯の方のみこの用紙で申込可能です)

住所/所在地	野辺地町字		連絡先			添付書類	本人確認書類(写) ・運転免許証 ・個人番号カード ・障害者手帳等	
フリガナ			生年月日	年	月	日		
氏名/名称 (※1)								
世帯分 氏名(※2)	(フリガナ)	(フリガナ)	(フリガナ)					
生年月日	年	月	日	年	月	日		
使用目的	該当するものに○をつけてください→		登記・相続・金融機関・扶養認定・裁判所・諸官庁提出・年金請求 授業料免除・奨学金・施設入所・保証人・その他( )					

## 2. 代理人/相続人等 □上記(※1)と同じ(☑をすれば記載不要)

住所/所在地	野辺地町字		連絡先			(代理人の場合)	・委任状	
フリガナ			生年月日	年	月	日	・本人確認書類(写)	
氏名/名称								
証明が必要な方との関係(※2)								

## 3. 必要な証明書等

所得/課税/納税/事業									
<input type="checkbox"/> 所得証明	年度課税( 年中所得)	通	<input type="checkbox"/> 納税証明 (法人・個人)	年度	通				
<input type="checkbox"/> 所得証明(児童手当用)	年度課税( 年中所得)	通	<input type="checkbox"/> 軽自動車納税証明	青森	通				
<input type="checkbox"/> 所得課税証明	年度課税( 年中所得)	通	<input type="checkbox"/> 完納証明			通			
<input type="checkbox"/> 非課税証明	年度課税( 年中所得)	通	<input type="checkbox"/> 事業証明願 (法人)			通			
固定資産/閲覧/写/その他									
<input type="checkbox"/> 土地・家屋評価証明	(全部・一部)	通	<input type="checkbox"/> 土地・家屋資産証明	(全部・一部)	通				
<input type="checkbox"/> 土地・家屋公課証明	(全部・一部)	通	<input type="checkbox"/> 名寄帳			通			
<input type="checkbox"/> 地方税法第422条の3による土地・家屋評価通知書	通		<input type="checkbox"/> その他証明願 ( )			通			
※一部の土地・家屋証明、名寄帳の申請については、必要な物件所在地を下欄へ記入してください									
物件所在地 (野辺地町)			家屋番号	物件所在地 (野辺地町)			家屋番号		
土地・家屋	字	番地		土地・家屋	字	番地			
土地・家屋	字	番地		土地・家屋	字	番地			

役場記入欄				
本人確認	1つで可	運転免許証・パスポート・外登証・身障手帳・その他		番号記入
		マイナンバーカード		
	2つ以上	保険証・年金手帳・年金証書・介保証・公立学生証		
No.		取扱者		手数料

請求者の範囲と請求時に必要な書類	
請求者	必要な書類(本人確認書類は原本が必要です)
本人	・請求者の本人確認書類
生計を一にする同居の親族	・請求者の本人確認書類
住民票上別世帯 野辺地町外で住民票上同一世帯	・委任状
	・請求者の本人確認書類
相続人	・相続権及び被相続人の死亡が確認できるもの (戸籍・除籍謄本、登記官が証明した法定相続情報一覧図等)
	・請求者の本人確認書類
	・賃借人、賃貸物件及び賃借料が記載されている賃貸借契約書(賃借料が載っていない場合は領収書等も必要)
借地人・借家人等	・請求者の本人確認書類
	・委任状
代理人	・請求者の本人確認書類
	・請求者の本人確認書類
法人の代表者	・請求者の本人確認書類
	・代表者の資格を証する書類
法人の従業員	・委任状
	・請求者の本人確認書類
	・従業員証(原本)
納税管理人	・請求者の本人確認書類
	・納税管理人申告書
成年後見人	・請求者の本人確認書類
	・法務局が発行した成年後見人に係る登記事項証明書(代理権の範囲に証明書の請求等を有する事の確認が必要です。)
固定資産税の賦課期日(1月1日)後に 土地・家屋を新たに取得した方	・請求者の本人確認書類
	・登記事項証明書、または売買契約書(当該契約による引渡し日以後に申請されたものに限る)
ア)破産管財人 イ)清算人	・請求者の本人確認書類
	ア)破産管財人資格証明等、選任を受けていることを証明する書面の写し
	イ)法人の登記簿謄本等、清算人であることを証明する書面の写し
競売申立人	・請求者の本人確認書類
	・競売申立書(民事執行法で定める添付書類を含む)の写し
競落人	・請求者の本人確認書類
	・裁判所から送付された代金納付期限通知書等
訴訟等申立人(請求に関し委任を受けた者を含む)のうち、訴訟物の価格算定等の資料のために固定資産評価証明書を裁判所に提出する必要のある者)	・請求者の本人確認書類
	・訴状または調停申立書
	・対象物件が特定できる財産目録等
弁護士・司法書士	・請求者の本人確認書類
	・委任状(係争事件の訴訟代理人として、訴訟物の価格算定のための資料とする固定資産評価証明書を、定められた様式にて交付申請する場合は不要)
税理士	・請求者の本人確認書類
	・委任状(相続税申告に係わる税務代理の権限を有することを証する書類を提出し、固定資産評価証明書の交付申請をする場合は不要)
土地・家屋調査士	・請求者の本人確認書類
	・委任状(登記などに使用し職務として請求する場合は不要)
宅地建物取引業者	・請求者の本人確認書類
	・媒介契約書(特記事項に固定資産課税台帳の閲覧及び評価証明書の取得を委任する旨の記載が確認でき、その写しを添付する必要があります)

## 本人確認書類一覧

(本人確認書類は原本が必要です)

1 つ で 可	個人番号カード
	運転免許証
	写真付き住民基本台帳カード
	旅券(パスポート)
	海技免状
	小型船舶操縦免許証
	電気工事士免状
	宅地建物取引主任者証
	教習資格認定証
	船員手帳
	戦傷病者手帳
	身体障害者手帳
	療育手帳
	在留カード又は特別永住者証明書
国又は地方公共団体の機関が発行した身分・資格証明書(顔写真付き)※1	
2 つ 以 上 必 要	写真の貼付のない住民基本台帳カード
	国民健康保険、健康保険、船員保険、又は介護保険の被保険者証
	共済組合員証
	国民年金手帳
	国民年金、厚生年金保険又は船員保険の年金証書
	共済年金又は恩給の証書
	上記に掲げる書類を除く、国又は地方公共団体の機関が発行した身分・資格証明書(顔写真なし)※2
学生証、法人が発行した身分証明書(顔写真付き)※2	

※1 「※」を表示した本人確認書類は、氏名及び生年月日又は住所が記載されたものに限ります。

※2 「※2」を表示した本人確認書類は、「※2」を表示した本人確認書類のみを2枚以上ご提示いただいても本人確認できませんので、ご注意ください。