

第 _____ 号
年 _____ 月 _____ 日

野辺地町教育委員会教育長 殿

住 所
申請者（団体名）
氏 名 印
(電話)

馬門公民館使用（使用料減免）許可申請書

下記により、公民館使用料徴収条例及び使用規則を遵守
のうえ使用したいので許可くださるよう申請します。

使 用 目 的						
室 名	・第一和室	・小和室	・図書会議室	・談話室		
	・第二和室	・研修室	・調理実習室			
日 時	年 月 日	時 分より	年 月 日	時 分まで	時間	
使用する附属器具 及 び 数 量						
使用責任者 及 び 参 加 人 員	他 名		摘要			
使用料減免額		使 用 料 等		領 収 日 付 印		
区 分	減 免 額	区 分	金 額			
	① 円		① 円			
	② 円		② 円			
	③ 円		③ 円			
	④ 円		④ 円			
	⑤ 円		⑤ 円			
計	円	計	円			
<p>※使用上の注意</p> <ol style="list-style-type: none"> 1, 使用料は使用する前日までに納付してください。 2, 使用許可書を必ず事務室窓口に提出してください。 3, 使用時間はかたく守ってください。 4, 使用の権利は譲渡、又貸しはできません。 5, 準備、後始末とも使用者側で行うこと。 6, 施設、設備の破損、又は紛失の場合は、使用責任者に弁償していただきます。 7, 館内は下駄ばきを禁じます。 8, お茶は使用者が持参してください。 						
決 裁 事 項	教育長	課 長	補 佐	係	課 員	審 査
						許 可 (減 免) 不 許 可

